



Oggetto: Sostituzione temporanea Responsabile Area Urbanistica Edilizia e Patrimonio

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo modalità e criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del Testo Unico, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

- che l'art. 109, comma 2, prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTI E RICHIAMATI:

- gli artt. 13, 14, 15 e 18 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/5/2018, recanti disposizioni in ordine al conferimento e revoca degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative, alla retribuzione di posizione e di risultato ed ai compensi aggiuntivi ai titolari di posizione organizzativa;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221/2004, e s.m.i.;

VISTO il *Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative*, che stabilisce le procedure per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazione di G.C. n. 144 del 7/05/2019, parzialmente modificato con deliberazione del commissario straordinario n. 73/2021;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 7, comma 3, del citato regolamento che prevede "*In caso di assenza, ovvero di impedimento, del titolare di posizione organizzativa, il Sindaco provvede alla nomina di altro Responsabile di P.O. quale sostituto dello stesso, individuandolo tra i Responsabili apicali di area omogenea.*";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 10/03/2022 con la quale è stata nuovamente modificata la macrostruttura dell'Ente;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 23/06/2022, al fine di assicurare la continuità amministrativa e scongiurare lo stallo dell'attività provvedimentale dell'Area Urbanistica Edilizia- Patrimonio e SUAP, generata da una prolungata assenza del Responsabile incaricato, ha provveduto in via temporanea ad apportare modifiche alla struttura organizzativa vigente, istituendo in via temporanea la nuova articolazione

organizzativa Area Sviluppo Economico e SUAP, con sottrazione delle relative funzioni all'Area in cui erano precedentemente incardinate;

VISTO il decreto sindacale prot. n. 17959 del 12/04/2022 ad oggetto "Nomina Responsabile Area Urbanistica Edilizia Patrimonio e SUAP";

PRESO ATTO della temporanea assenza della dipendente responsabile, che richiede, al fine di assicurare continuità nella gestione amministrativa con espletamento degli atti urgenti e non differibili afferenti l'Area, il conferimento, in via temporanea, delle relative funzioni ad altro Responsabile APO in servizio;

VISTO l'art. 50, comma 10, D.Lgs. 18/8/2000, n° 267;

VISTI gli artt. 107 e 109, D.Lgs. 18/8/2000, n° 267;

ACCERTATA la propria competenza a provvedere:

DECRETA

Per le motivazioni riportate in premessa e integralmente richiamate

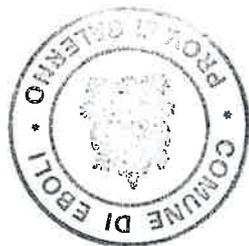
1) Di conferire all'ing. Gaetano Cerruti, dipendente di questo Ente inquadrata nella cat. D3, già Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, in possesso di profilo professionale compatibile e competenze adeguate alle funzioni da svolgere, l'incarico di sostituire temporaneamente, il Responsabile titolare dell'Area Urbanistica Edilizia- Patrimonio, in tutte le funzioni ad essa afferenti a seguito della modifica intervenuta con deliberazione della giunta Comunale n. 144/2022;

2. Di conferire, pertanto, al dipendente sopra individuato le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, con il potere di assumere atti di gestione non differibili con le modalità stabilite dalla legge, dal vigente Statuto Comunale e dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

3. Di dare atto che il presente incarico decorre dalla data odierna e cessa alla data di rientro in servizio del Responsabile titolare di cui in premessa.

4. Di disporre:

- La notifica del presente provvedimento ai dipendenti interessati;
- La trasmissione del presente provvedimento agli Assessori, al Segretario Generale, al Presidente del Nucleo di Valutazione, al Servizio Gestione Giuridica del Personale per l'acquisizione al fascicolo personale del dipendente;
- L'affissione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;
- La pubblicazione del presente decreto sul sito "Amministrazione Trasparente",.



IL SINDACO
Avv. Mario Conte